



Ajuntament del Morell

ANNEX A L'ACORD DE CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES A COMERÇOS, PETITES I MITJANES EMPRESES I AUTÒNOMS DEL MUNICIPI DEL MORELL AFECTATS PER LA CRISIS DEL COVID-19.

1. Bases Reguladores

Aquesta subvenció es regirà per el que s'estableix en la present convocatòria, a les bases d'execució del pressupost de l'ajuntament del Morell per a l'exercici 2020, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en el Reglament General de la Llei de Subvencions aprovat per Reial decret 886/2006, de 21 de juliol; en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

Les bases reguladores de la subvenció destinada a comerços, petites i mitjanes empreses i autònoms del municipi del Morell afectats per la crisi del COVID-19 han estat **aprovades pel Ple de l'Ajuntament del Morell en sessió de 14 de maig de 2020 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 20 de maig de 2020.**

Aquestes subvencions es concediran de forma directe, en aplicació del que es preveu en l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, ja que concorren raons d'interès públic, econòmic, social i humanitari motivades per la crisi sanitària del COVID-19 i la declaració de l'estat d'alarma que afecten als col·lectius esmentats, que constitueixen una part important del teixit empresarial i comercial del municipi del Morell.

2. Crèdits Pressupostaris

Els crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció són els següents: **15/430/48036 - SUBVENCIÓ COMERCIANTS COVID-19**, i la quantia total màxima de les subvencions convocades és de 25.000 €.

Excepcionalment, la convocatòria podrà fixar, a més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, una quantia addicional l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà d'una nova convocatòria.

La fixació i la utilització d'aquesta quantia addicional estarà sotmesa a les regles de l'article 58 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3. Objecte, Condicions i Finalitat de la Concessió de la Subvenció

La subvenció té per finalitat fer front a la situació de crisi que ha provocat la pandèmia ocasionada pel COVID-19. L'impacte que té aquesta situació d'excepcionalitat obliga a les administracions públiques a adoptar mesures de forma immediata amb l'objectiu de pal·liar els efectes que està tenint en la societat. Els col·lectius més afectats per aquesta



Ajuntament del Morell

crisis són el petit comerç, petites i mitjanes empreses i els treballadors autònoms. És per aquesta situació que l'ajuntament del Morell vol portar a terme, de forma immediata, les actuacions necessàries per minimitzar els inevitables danys causats per la pandèmia en aquests sectors econòmics del nostre municipi.

La concessió de les ajudes contemplades en la present convocatòria se subjectarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

4. Requisits per Sol·licitar la Subvenció i la Forma d'Acreditar-los

Tindran dret a sol·licitar la subvenció els comerços, petites i mitjanes empreses, i autònoms que tingui l'activitat empresarial al municipi del Morell, que acreditin un mínim de tres mesos d'activitat, i que s'hagin vist **obligats a tancar els seus establiments** o hagin patit una **reducció involuntària de la seva facturació d'almenys el 50%**, com a conseqüència de l'aplicació del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma i les seves respectives pròrrogues per a la gestió de la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, modificat pel Reial Decret 465/2020 i normes concordants. Tanmateix hauran de complir els requisits següents:

- Que l'activitat afectada pel tancament de l'establiment o la reducció de facturació no s'hagi vist compensada per un increment de la facturació mitjançant un increment del volum de negoci online o telefònic de la persona sol·licitant.
- Els beneficiaris no poden estar afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2004, de 17 de novembre, General de Subvencions, ni ser deutors en cap concepte de la hisenda municipal.

El compliment dels requisits s'ha d'acreditar mitjançant el model normalitzat de declaració responsable que inclou la sol·licitud de subvenció i la presentació de la documentació acreditativa quan així es sol·liciti.

5. Òrgan Competent per a la Instrucció i Resolució del Procediment

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és la Unitat de Serveis Econòmics de l'Ajuntament del Morell. Aquest sol·licitarà quants informes estimi necessaris per resoldre, així com avaluar les sol·licituds que es presentin dintre del termini i en la forma escaient, tot això de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 14 de novembre, General de Subvencions.

L'òrgan competent per resoldre serà l'Alcalde; en virtut de l'article 10.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions que indica que la competència per concedir subvencions en les corporacions locals correspon als òrgans que tinguin atribuïdes tals funcions en la legislació de règim local. D'altra banda, la normativa local no fixa expressament quins són els òrgans competents per a l'atorgament de subvencions, per la qual cosa hem d'acudir a la competència residual de l'Alcalde recollida en l'article



Ajuntament del Morell

21.1.s de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local. Així mateix, hem de destacar que les bases reguladores de la convocatòria, al contrari que les convocatòries, tenen caràcter reglamentari pel que la competència per a la seva aprovació recau en el Ple de conformitat amb el que s'estableix en l'article 22.2.d de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

6. Termini de Presentació de Sol·licituds i Documentació

Les sol·licituds es formularan en el model que figura com a Annex a les bases aprovades. Es dirigiran a l'Alcalde de l'Ajuntament del Morell, i es presentaran en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el **termini de vint dies naturals** des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona*.

A La sol·licitud normalitzada s'haurà de presentar per la persona interessada o el seu representant legal, i s'haurà d'acompanyar obligatòriament la documentació següent:

- Formulari de sol·licitud.
- Fotocòpia del NIF/NIE del sol·licitant. En cas de ser persona jurídica fotocòpia del CIF de l'empresa. En el supòsit que el sol·licitant actuï com a representant, haurà d'aportar el document que acrediti l'apoderament corresponent.
- Model normalitzat de declaració responsable en el qual es farà constar que ha hagut de **suspendre l'activitat econòmica o hagin patit una reducció de la seva facturació durant el mes següent a la declaració de l'estat d'alarma d'almenys el 50%** amb relació a la mitja efectuada en el semestre natural anterior a la declaració de l'estat d'alarma, i tot com a conseqüència de l'afectació de la pandèmia del COVID-19.

En els supòsits que els beneficiaris no s'hagin vist afectats pel tancament de la seva activitat, però hagin patit una reducció de la seva facturació d'almenys el 50% en relació a la mitjana efectuada en el semestre natural anterior a la declaració de l'estat d'alarma, s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de la informació comptable que ho justifiqui des dels sis mesos previs a la declaració de l'estat d'alarma fins a la data de presentació de la sol·licitud de subvenció. És per això que haurà de presentar:

- Còpia del llibre de registre de factures emeses i rebudes.
- Còpia del llibre diari d'ingressos i despeses.
- Còpia del registre de vendes i ingressos
- Còpia del llibre de compres i despeses.



Ajuntament del Morell

Quan el sol·licitant no estigui obligat a portar aquest llibre que acrediten el seu volum d'activitat, haurà d'acreditar la reducció de menys el 50% exigít per qualsevol mitjà de prova admès en dret.

- Model normalitzat de declaració responsable en el qual es farà constar que no ha rebut cap altre subvenció ni ajuda per la despesa que justifica, o que si n'ha rebut alguna junt amb la de l'ajuntament no supera la despesa justificada.
- Justificant de titularitat del compte bancari on s'haurà de fer l'ingrés de l'ajut.
- Model normalitzat de declaració responsable en el qual es farà constar el compliment dels requisits establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Model normalitzat de declaració responsable en el qual es farà constar que es troba al corrent de pagament amb la hisenda municipal, amb les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Pel que fa als organismes de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i l'Institut Nacional de Seguretat Social, s'habilita de forma expressa a l'ajuntament del Morell per poder realitzar les corresponents consultes i comprovacions de deutes en el servei de consulta on-line d'aquests organismes.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la norma de convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fes se li tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

7. Proposta de resolució, terminis i notificació

Una vegada avaluades les sol·licituds, per l'òrgan instructor es formularà la proposta de resolució, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

Una vegada formulada la proposta de resolució, l'òrgan competent resoldrà el procediment. La resolució, a més de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, farà constar, si escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

El termini de resolució i notificació serà de tres mesos.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

8. Fi de la Via Administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.



Ajuntament del Morell

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

9. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a aquest efecte en la sol·licitud, tenint en compte el que s'estableix a aquests efectes en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

DOCUMENT SIGNAT ELECTÒNICAMENT