



Ajuntament del Morell

REGLAMENT REGULADOR DEL REGISTRE MUNICIPAL D'UNIONS ESTABLES DE PARELLA

Exposició de motius

El Parlament de Catalunya va aprovar en el marc de la revisió i reordenació del Dret de família català, la Llei 10/98, de 15 de juliol, d'unions estables de parella. La Llei, que va entrar en vigor el 23 d'octubre de 1998, va néixer amb la pretensió lloable d'omplir un buit en la legislació civil respecte els drets i obligacions d'aquelles parelles que, havent optat per la convivència estable, han optat també, lliurement, per prescindir de les formalitats del matrimoni.

És un buit que algunes lleis sectorials - socials i fiscals, sobretot- i la jurisprudència havien apedaçat en determinats aspectes per preservar els drets d'aquelles persones que, acreditant una convivència equivalent a la matrimonial, es veien privades de drets socials, successoris o d'altra mena dins una legislació que interpretant restrictivament l'art. 32 de la Constitució no contemplava altres formes de convivència amb efectes jurídics.

El Dret Civil català, en un esforç de modernització, eleva a la categoria de llei el reconeixement d'aquests drets -també l'exigència de deures- a les parelles no matrimonials, incloent en el seu àmbit material també les parelles homosexuals.

En aquest àmbit clarament civil, hom pot preguntar-se quin paper pot jugar l'Ajuntament i què ha de reglamentar, administrativament, al respecte.

En aquest sentit, la intervenció municipal mitjançant un Registre s'ha entès des de l'Ajuntament des d'una doble funcionalitat.

Així, un registre administratiu de parelles de fet completa una evident mancança de la Llei, que és la regulació de la constància registral de les unions no matrimonials - de manera anàloga a la constància pública que es dona al matrimoni mitjançant el Registre Civil- (la Disposició Final Segona ho preveu com una possibilitat, a expenses del que determini la legislació estatal). El Registre Municipal d'Unions Estables de Parella es configura doncs com una eina de seguretat jurídica per als convivents, amb el suport de la fe pública municipal.

D'altra banda, i com a conseqüència del caràcter públic abans indicat, el Registre permet als interessats disposar d'una eina probatòria òptima per a la reclamació efectiva dels drets que la Llei els atorga en tots els ordres i, especialment, per acreditar el període de convivència mínim de dos anys establert a l'art. 1 de la Llei 10/98 en els casos que no s'hagi atorgat escriptura pública.

El Registre s'articula com un instrument voluntari i gratuït i contempla la possibilitat d'acollir en un apartat especial les unions d'aquelles parelles que volen mantenir en secret la seva convivència, tenint en compte que, en supòsits com el que ens ocupa, la protecció de la intimitat ha de ser particularment objecte d'atenció.

Es tracta, en definitiva, de donar un servei a aquelles parelles de la nostra ciutat que lliurement o obligats per les circumstàncies han decidit coniar "sense papers".



Ajuntament del Morell

Article 1. Naturalesa i règim jurídic del Reglament.

El Registre Municipal d'Unions Estables de Parella té naturalesa administrativa, es regeix per aquest Reglament i per la normativa que es pugui dictar i li serà d'aplicació amb caràcter supletori la normativa recollida a la Llei 10/1998 de 15 de juliol del Parlament de Catalunya, d'unions estables de Parella, així com les disposicions del vigent Codi de Família i del Codi Civil.

Article 2. Objecte i àmbit.

Serán inscribibles al Registre, amb caràcter voluntari, les unions no matrimonials de convivència estable entre dues persones majors d'edat, siguin o no del mateix sexe, que acreditin la seva residència al terme municipal del Morell, mitjançant el corresponent empadronament.

Article 3. Declaracions i actes inscribibles.

Serán objecte d'inscripció:

- Les declaracions de constitució, modificació i extinció de les esmentades unions.
- Les escriptures públiques atorgades per ambdós convivents de constitució, modificació o extinció dels règims de convivència.
- Els contractes públics o privats reguladors de les relacions personals o patrimonials derivades de la convivència, els drets i els deures respectius, el règim econòmic i personal derivat del cessament de la convivència i qualsevol altre pacte regulador que no sigui contrari a Dret.

Article 4. Requisits de la inscripció.

Article 4. Requisits de la inscripció.

1. Les inscripcions es realitzaran prèvia sol·licitud conjunta dels membres de la unió no matrimonial els quals hauran de complir - cadascun d'ells- els següents requisits:

- a) Ésser majors d'edat.
- b) Estar empadronats al municipi del Morell de forma ininterrompuda almenys durant els dos anys anteriors a la data de la sol·licitud d'inscripció al Registre i seguir mantenint la condició d'empadronats.
- c) No tenir entre sí una relació de parentiu per consanguinitat o adopció en línia recta.
- d) No tenir entre si una relació de parentiu per consanguinitat en línia col·lateral fins al tercer grau en el cas de parelles heterosexuales, o fins al segon grau de consanguinitat o adopció en cas de parelles homosexuals.
- e) No trobar-se incapacitats per a prestar el consentiment necessari per dur a terme l'acte o declaració objecte d'inscripció.



Ajuntament del Morell

f) No estar subjecte a cap vincle matrimonial vigent i reconegut com a vàlid en Dret per les lleis civils.

g) No tenir una relació estable de parella amb una altra persona.

No s'exigirà la sol·licitud conjunta per a les declaracions d'extinció de la unió matrimonial, les quals podran ser formulades per un dels membres de la parella.

Article 5. Contingut dels assentaments.

Als assentaments figuraran les dades personals i les circumstàncies de lloc i temps manifestades per als compareixents, la constància de les quals sigui rellevant per a la unió matrimonial.

Els assentaments es realitzaran en fulls mòbils, prèviament numerats, segellats i diligenciats, que s'enquadraran posteriorment en un llibre principal que contindrà els assentaments corresponents a un període mínim d'un any. Es crearan els llibres auxiliars o complementaris que siguin adients per al millor funcionament del Registre.

Article 6. Dependència orgànica i funcional del registre.

El Registre Municipal d'Unions estables de parella serà adscrit a la Secretaria de l'Ajuntament i en serà encarregat de la seva custòdia i gestió la Secretària de l'Ajuntament o funcionari en qui delegui. L'expedició de certificacions correspondrà a l'encarregat del Registre, amb el vist-i-plau de l'alcalde.

Article 7. Protecció de la intimitat personal.

El Registre és públic per a qui tingui interès en conèixer els assentaments. No obstant això, qualsevol integrant de la unió no matrimonial pot demanar que les inscripcions que l'afectin siguin secretes.

El dret genèric d'accés al Registre no comporta el dret a obtenir còpies del contingut dels assentaments.

Es podran lliurar certificacions dels assentaments del Registre a instància dels membres de l'esmentada unió, dels seus representants legals, dels seus ascendents, descendents o causahavents o per manament judicial.

El tractament automatitzat de les dades de caràcter personal que constin en el Registre requerirà el consentiment de la persona afectada i, en tot cas, les actuacions municipals s'hauran d'ajustar a les disposicions de la Llei orgànica 5/1992 de 29 d'octubre, de regulació del tractament automatitzat de dades de caràcter personal.

En cap cas els llibres integrants del Registre podran sortir de la corporació i el lliurament de còpies es limitarà als casos en què les certificacions sol·licitades pels interessats es complimentin mitjançant còpia diligenciada.

Article 8. Gratuïtat dels assentaments i les certificacions.



Ajuntament del Morell

La realització dels assentaments serà gratuïta.

Igualment serà gratuïta l'expedició de certificacions, quedant en conseqüència, el seu lliurament no subjecte a la taxa per expedició de documents regulada a les ordenances fiscals municipals.

Article 9. Acreditació dels requisits d'inscripció.

La inscripció de la declaració de constitució d'una unió estable de parella, que és voluntària, requerirà la prèvia aportació de la documentació necessària per acreditar el compliment de les condicions establertes a l'article 4.

Amb caràcter general i sens perjudici de la possibilitat de complementar documentació per una millor comprovació de les dades, els documents a aportar seran els següents:

- a) Per l'acreditació de la majoria d'edat: DNI original o en fotocòpia confrontada.
- b) Per l'acreditació de la convivència: certificat de convivència del padró d'habitants
- c) Per a l'acreditació de la resta de requisits: declaració expressa i responsable de no trobar-se inclòs en cap de les causes impeditives de la inscripció, assenyalades a l'art. 4.

La residència es comprovarà d'ofici mitjançant el padró d'habitants, incorporant-se l'oportuna certificació a l'expedient.

Article 10. Presentació de sol·licituds d'inscripció.

Per a realitzar la inscripció caldrà la presentació, al Registre General Municipal, d'una sol·licitud prèvia, en forma d'instància, amb tots els requisits generals assenyalats a les normes de procediment administratiu, a la qual s'adjuntarà:

1. Fotocòpia confrontada dels DNI, passaport o document acreditatiu d'identitat que correspongui en cas d'estrangers residents- dels dos sol·licitants.
2. Declaració jurada/responsable de cadascun dels dos sol·licitants acreditant que no es troben en cap de les causes impeditives de la inscripció com a unió estable de parella, i que s'assenyalen a l'art. 4 d'aquest Reglament.

Per a la inscripció d'unions estables homosexuals, i atès que, d'acord amb l'art. 21.1 de la Llei 10/98 de 15 de juliol aquestes s'hauran d'acreditar mitjançant escriptura pública - amb la conseqüent acreditació prèvia notarial dels requisits- no caldrà aportar la documentació a què fa referència l'apartat 2n, essent suficient la presentació de la sol·licitud d'inscripció, les fotocòpies confrontades dels DNI i la citada escriptura.

El procediment indicat al paràgraf anterior també serà d'aplicació a les parelles heterosexuales que presentin escriptura pública acreditant aquesta unió - en aquest cas, facultativa -, atorgada en els termes de l'art. 1.1 de la Llei 10/98 de 15 de juliol.

Quan els integrants de la unió estable de parella vulguin que la inscripció sigui secreta podran presentar directament a l'encarregat del Registre l'esmentada sol·licitud, sense necessitat de registre d'entrada a la petició al Registre General de l'Ajuntament.



Ajuntament del Morell

Article 11. Comprovació dels requisits.

Un cop presentada la sol·licitud, l'encarregat del Registre Municipal d'Unions Estables de Parella examinarà la documentació i, si s'escau, indicarà als sol·licitants els defectes que pugui haver-hi, amb l'objectiu d'esmenar-los. La subsanació de defectes s'articularà d'acord amb els terminis i formalitats establerts en l'art. 71 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

L'encarregat del Registre pot demanar el dictamen d'un metge col·legiat, quan consideri que qualsevol dels sol·licitants pot estar incapacitat per prestar el consentiment necessari per a l'acte objecte d'inscripció. En aquest cas declararà la suspensió del tràmit en tant no s'acreditin adequadament les circumstàncies de capacitat.

L'encarregat del Registre comprovarà així mateix mitjançant el padró municipal d'habitants que els sol·licitants estan empadronats en aquest municipi i ordenarà la incorporació d'una certificació acreditativa d'aquest extrem a l'expedient corresponent.

Acreditat degudament el compliment dels requisits necessaris per a la inscripció, l'encarregat del Registre fixarà, d'acord amb els sol·licitants, data i hora per tal que es ratifiquin conjuntament en la sol·licitud mitjançant una acta de compareixença.

Restaran exempts d'aquest tràmit les unions estables de parella acreditades mitjançant escriptura pública d'acord amb els art. 1.1 i 21.1 de la Llei 10/98 de 15 de juliol.

Si hi hagués algun obstacle que impedisís la inscripció, aquesta es denegarà per escrit de forma motivada.

L'encarregat del Registre obrirà un expedient administratiu per a cada sol·licitud d'inscripció que es presenti. Aquest expedient estarà integrat per la documentació presentada, la incorporada d'ofici, l'acta de compareixença i la resta de suport documental de les inscripcions de constitució, extinció o de qualsevol altra declaració que es faci constar al Registre.

Article 12. Pràctica de la inscripció registral.

Aportada la documentació necessària i formalitzada mitjançant l'acta de compareixença la ratificació del consentiment a la inscripció, l'encarregat del Registre Municipal d'Unions Estables de Parella procedirà a estendre la corresponent inscripció en el llibre principal i en el llibre auxiliar.

La inscripció bàsica recollirà les dades personals suficients per a la correcta identificació dels membres de la unió estable de parella, el domicili, l'extracte de les manifestacions realitzades, la data de la compareixença i la identificació de l'expedient obert per a cada unió estable de parella.

Article 13. Inscripció dels contractes i escriptures públiques.



Ajuntament del Morell

Les inscripcions relatives als contractes reguladors de les relacions personals i patrimonials i altres aspectes comuns i les relatives a les escriptures públiques es realitzaran fent referència al document corresponent del qual quedarà una còpia confrontada a l'expedient administratiu.

Aquestes inscripcions requeriran també la ratificació mitjançant una acta de compareixença d'ambdós membres de la unió estable de parella.

Article 14. Extinció d'unions: constància registral i cancel·lació d'assentaments.

En el cas d'extinció de la unió s'haurà de comunicar a l'encarregat del Registre mitjançant compareixença personal, essent suficient a aquest efecte la compareixença d'un dels membres de la parella.

El compareixent - o compareixents, si és el cas- podrà optar per sol·licitar la simple constància registral de la fi de la unió mitjançant un assentament d'aquesta circumstància o per la cancel·lació pura i simple de l'assentament, que es materialitzarà en una diligència de cancel·lació a peu de pàgina, però en cap cas amb la destrucció física del suport material de l'assentament.

Article 15. Del llibre principal.

El llibre principal s'organitzarà prenent com a base cadascuna de les unions estables de parella que siguin inscrites.

El llibre s'instrumentarà en suport informàtic i en suport paper mitjançant fulls mòbils, prèviament numerats i segellats, que seran objecte d'enquadració posterior.

El llibre auxiliar es configura com un llibre de registre i estarà integrat per una fitxa per a cada persona, en la qual, a més de les dades personals, constaran les referències dels expedients administratius.

Article 16. Inscripcions secretes.

Es formarà una separata de cadascun dels llibres existents destinada a la inscripció de les unions estables de parella, els integrants de les quals n'hagin demanat expressament el caràcter secret. El contingut dels assentaments serà idèntic al de les inscripcions del Registre ordinari.

Seràn d'aplicació a les inscripcions secretes totes les normes recollides en aquest Reglament, tret de les referents al dret a la informació general i a la presentació de sol·licituds mitjançant el Registre General de l'Ajuntament.

L'obtenció de certificacions d'aquest tipus d'inscripcions es limitarà als propis membres de la parella i als seus causahavents i als casos d'autorització expressa i conjunta dels afectats. Igualment, es podran expedir certificacions per ordre judicial.

Article 17. Divulgació de dades registrals.



Ajuntament del Morell

L'Ajuntament no podrà divulgar per cap mitjà les dades existents al Registre, tret d'aquelles de caràcter purament estadístic.

Article 18. Entrada en vigor i durada.

El present reglament entrarà en vigor al dia següent al de la publicació de l'acord d'aprovació definitiva, junt amb el text íntegre, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, mantenint la seva vigència mentre el Plenari de l'Ajuntament no n'acordi la derogació o modificació.

DILIGÈNCIA:

Per fer constar que el present Reglament va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament del Morell en sessió de 18 de maig de 2004 i que va ser modificat pel Ple de l'Ajuntament del Morell en sessió de 27 de juny de 2012.

El Secretari

Xavier Tardiu Bonet