



Ajuntament del Morell

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament del Morell, en sessió de 29 de setembre de 2022, ha aprovat inicialment l'ordenança municipal reguladora de l'activitat de venda no sedentària en mercats.

De conformitat amb el que preveu l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya en concordança amb el que disposa l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, queda exposat al públic pel termini de 30 dies, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la província de Tarragona o al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, prenent com a referència l'última d'aquestes publicacions, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que considerin convenients.

En cas de no presentar-se reclamacions o suggeriments durant l'indicat termini de temps, l'acord inicial esdevindrà definitiu, tal com preveu l'article 178.1.c) de l'esmentat Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i també amb el que disposa l'article 65.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, podent llavors els interessats presentar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos.

El Morell, 4 d'octubre de 2022
L'Alcalde, Eloi Calbet Ferran

Eloi Calbet Ferran (1 de 1)
Alcalde
Data Signatura: 04/10/2022
HASH: 2dbfbc27030c4763e43a6709a81



Codi Validació: 9XA934WN93ZXML5W5QRD7XX4K | Verificació: <https://eimorell.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 18



Ajuntament del Morell

ANNEX- TEXT DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE VENDA NO SEDENTÀRIA

ORDENANÇA MUNICIPAL DE MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA DEL MORELL

PREÀMBUL.

A conseqüència de l'aprovació i transposició a l'ordenament jurídic intern de la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, fou modificat també el marc normatiu regulador de la venda no sedentària, tant en l'àmbit estatal com en l'àmbit autonòmic, per tal d'adaptar la regulació existent als paràmetres i principis que aquesta norma europea estableix per a l'accés i exercici de les activitats anomenades de serveis, entre les quals figura el comerç al detall en totes les seves modalitats.

En el marc normatiu català, el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, va néixer de la necessitat de disposar d'uns criteris comuns que confereixin uns nivells mínims de seguretat jurídica en l'àmbit de la regulació dels diferents aspectes de la venda no sedentària, concretament en mercats de marxants, tant per a les administracions locals a l'hora de redactar i aprovar les seves disposicions, com per als comerciants i les seves organitzacions a l'hora de disposar d'uns paràmetres adequats en els quals poder basar les seves expectatives econòmiques.

Atès que són als ajuntaments, en virtut de les seves competències, als qui correspon determinar els criteris d'atorgament de les autoritzacions, és necessari preveure, mitjançant una ordenança municipal, la regulació d'aquesta activitat comercial en el municipi del Morell i donar compliment a la transposició de la directiva i a la disposició transitòria del Decret 162/2015 que estableix el termini màxim d'un any perquè els ajuntaments que hagin autoritzat la venda no sedentària sense disposar d'ordenança municipal reguladora d'aquesta activitat, aprovin l'ordenança que n'empari l'exercici en el seu terme municipal, d'acord amb els paràmetres continguts en aquest Decret.

Resta justificada d'aquesta manera l'aplicació dels principis de bona regulació de l'article 129 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú, en virtut dels quals, aquesta disposició està justificada en compliment del mandat de l'article 15.4 de la Llei 18/2017 d'1 d'agost de comerç, serveis i fires, i la seva regulació s'exerceix de manera coherent amb la resta de l'ordenament sectorial vigent i conté les pautes bàsiques mínimes que preveu el Decret 162/2015 de 14 de juliol de venda no sedentària sense imposar tràmits addicionals o diferents, o càrregues administratives innecessàries.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1.-OBJECTE

1. La present ordenança té per objecte regular la venda de mercaderies i les prestacions de serveis mitjançant estructures, parades desmuntables o vehicles botiga, al municipi del Morell, en espais o vies de titularitat pública.

2. Aquesta activitat es realitza en els termes i les condicions establertes en la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, i en el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, i emparada per aquesta ordenança municipal.

3. Aquesta norma es regeix pels principis de llibertat d'empresa i de llibertat en la prestació de serveis i establiment, emmarcant-se, entre altres raons d'interès general, en la protecció dels drets, seguretat i salut de les persones consumidores; de la salut pública; de les exigències de la bona fe en les transaccions comercials; d'objectius de política social, i per a la de protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.



Codi Validació: 9XA934WN93ZXM.L5W5CRD7XX4K | Verificació: <https://eimorell.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 18



Ajuntament del Morell

ARTICLE 2.-MODALITAT DE VENDA

La modalitat de venda regulada objecte de regulació en aquesta ordenança és la venda en mercat periòdic de mercaderies i prestació de serveis mitjançant estructures o parades desmuntables o vehicles botiga

La venda en mercats periòdics és aquella realitzada per professionals de la venda i de la prestació de serveis, de manera no sedentària, dins dels perímetres i en els llocs degudament autoritzats i ordenats per l'ajuntament, de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any, segons els termes i condicions establerts en el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, i l'article 15.3.b) de la Llei 18/2017.

ARTICLE 3.-COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències de l'Ajuntament:

- *Atorgar les autoritzacions per a l'activitat comercial de venda no sedentària organitzada en mercats de marxants.*
- *Fixar el nombre d'autoritzacions disponibles i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.*
- *Crear, extingir i/o modificar els mercats municipals, en concret, el canvi d'ubicació, increment de parades o el canvi de dia de celebració o periodicitat. En aquests supòsits es seguirà el procediment previst al títol 5 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995 de 13 de juny.*
- *Gestionar directa o indirectament els mercats. En cap cas no es poden gestionar de manera indirecta, a través d'una entitat o empresa privada, els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poders públics. S'inclouen en aquesta prohibició, la convocatòria i adjudicació de les autoritzacions, la determinació de les taxes, la ubicació del mercat, el nombre de parades, el mix comercial, l'horari i el dia o dies de celebració.*
- *Vetllar per l'existència d'un pla de previsió d'emergències, d'acord amb allò que estableixi la normativa específica.*
- *Establir taxes per a la prestació de serveis municipals i/o l'ocupació del domini públic.*
- *Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.*
- *Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.*
- *Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat així com el manteniment de l'ordre públic.*
- *Dirigir, impulsar i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.*
- *Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència, i posar en coneixement de l'administració competent aquelles que no ho siguin.*

CAPÍTOL II. REGULACIÓ DEL MERCAT PERIÒDIC

ARTICLE 4.- CONCEPTE

El mercat de marxants és l'activitat comercial que es du a terme en espais o vies de titularitat pública per un conjunt de professionals de la venda no sedentària, mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables, dins dels perímetres i en els llocs degudament autoritzats i ordenats per l'ajuntament, de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any, i emparada per l'ordenança municipal corresponent i segons els termes i condicions establerts en el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.

ARTICLE 5.- LLOC DE CELEBRACIÓ, DIES, HORARIS I MUNTATGE I DESMUNTATGE



Codi Validació: 9XA934WN93ZXM.L5W5CRD7XX4K | Verificació: <https://eimorell.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 18



Ajuntament del Morell

1. El mercat periòdic es porta a terme a la Rambla del Morell d'acord amb els horaris i dies següents:

- L'horari és cada dissabte de manera setmanal de 9:00 a 14:00 durant tot l'any, llevat els dies festius oficials en els quals no se celebra el mercat ni en aquelles dades que per interès públic l'ajuntament decideixi suspendre'l.
- L'horari de muntatge i desmuntatge serà 2 hores abans de l'inici del mercat i 2 hores de la fi del mercat.
- Només en aquest horari de muntatge i desmuntatge els vehicles dels comerciants podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions a fer amb la màxima celeritat possible, tret els vehicles botiga.
- Fora dels horaris de constitució del mercadet no es permetrà la instal·lació ni la retirada dels llocs de venda, ni la circulació de vehicles dins l'àmbit del mercat, ni l'estacionament en el mateix, llevat aquells casos de força major que obliguin a algun venedor a abandonar el mercat abans de l'hora establerta a tal fi.
- Transcorregut el temps que es disposa per al desmuntatge, el paradista té l'obligació inexcusable d'haver desallotjat completament la parada.
- La delimitació física de l'espai en que es desenvolupa el mercat és a la Rambla del Morell, i els llocs concrets autoritzats es troben delimitats en filera a l'Annex I d'aquesta ordenança.
- Fora del perímetre determinat per a aquest mercat autoritzat i dels llocs que, dins d'aquest, es fixen a l'Annex I, està terminantment prohibida la venda no sedentària en el terme municipal del Morell.

2. L'Alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà ampliar, reduir o modificar l'espai assignat al mercat, donant compte, amb la suficient antelació i amb informació detallada als titulars de les autoritzacions, sempre que es fonamenti en causes de força major, urbanístiques o d'altres que tinguin caràcter transitori i sobre les que es conegui el termini de durada prevista.

ARTICLE 6.- NOMBRE MÀXIM DE PARADES I ESPECIALITATS DE PRODUCTES

1. Als efectes d'aquesta ordenança, s'entén com a parada el lloc de venda autoritzat en el mercat no sedentari o unitat de parada. S'entén com a paradista el titular d'una autorització de venda no sedentària en una parada.

2. El nombre màxim de parades és de 42 parades i la xurreria tal com s'estableix l'Annex I que identifica cada parada numerada.

3. Les parades es classifiquen en grups, que són definits pel tipus de producte de venda autoritzat que es detalla a continuació:

- Alimentació: olives
- Alimentació: verdura i/o fruita
- Alimentació: xarcuteria
- Alimentació: carns
- Tèxtil
- Calçat
- Bosses
- Perfumeria
- Floristeria
- Xurreria

3. Els titulars de les parades només poden exercir la venda no sedentària per aquella activitat autoritzada, en relació amb les especialitats previstes anteriorment. L'Ajuntament concedirà com a màxim 2 autoritzacions, per a dues especialitats de producte diferents, a un mateix titular.



Codi Validació: 9XA934WV93ZXM.L5W5QRD7XX4K | Verificació: <https://eimorell.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 18



Ajuntament del Morell

ARTICLE 7.- DIMENSIÓ I UBI CACIÓ DE LES PARADES

1. Cada unitat de parada haurà de respectar les dimensions establertes a l'autorització d'acord amb el plànol del mercat de l'Annex I d'aquesta ordenança.

La dimensió estàndard és de 4 metres d'amplada i 6 metres de llargada, és a dir, cada parada tindrà una superfície de 24m².

La limitació màxima per cada autorització és de dues unitats de parada.

2. La ubicació de les parades ha de preservar els portals dels habitatges, els quals autoritzats, les entrades dels comerços lliures d'obstacles i els accessos per a persones amb mobilitat reduïda.

Per raons de seguretat, entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0,5 metres.

CAPÍTOL III. REQUISITS I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

ARTICLE 8.- REQUISITS PER A L'EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Per a l'exercici de l'activitat de venda de mercaderies i prestació de serveis en mercats de marxants, les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Pot sol·licitar autorització qualsevol persona física o jurídica, amb plena capacitat d'obrar, que no estigui compresa en cap dels supòsits de prohibició per contractar amb l'administració previstos a l'article 71 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

2. Quan es tracti de persona física haurà d'aportar el DNI/NIF o NIE, indicar el seu nom i domicili.

Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent (Registre Mercantil si és societat mercantil, Registre d'Entitats jurídiques si és societat civil o Registre de Cooperatives si és societat cooperativa) i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària. Haurà d'aportar el NIF i l'acreditació de la representació legal de la persona que signa la sol·licitud.

3. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, caldrà acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.

4. Estar donat d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE, o en cas d'exempció, l'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda de venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.

5. Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.

6. Complir tots aquells requisits establerts a la normativa sectorial d'aplicació a l'activitat o al producte i/o serveis que s'ofereixen a la venda.

7. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixen, segons les disposicions vigents.



Codi Validació: 9XAG34W93ZXM.L5W5CRD7XX4K | Verificació: <https://eimorell.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 18



Ajuntament del Morell

8. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 150.300 euros (art. 80.4 Decret 112/2010) que cobreixi les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat comercial.

9. Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament del Morell.

10. En el cas de la xurreria, haurà de presentar a més la documentació tècnica següent:

- Certificat anual de funcionament, signat per tècnic competent
- Butlletí d'instal·lació elèctrica de BT
- Inscripció al RITSIC d'instal·lació elèctrica de BT
- Certificat d'instal·lació/manteniment d'extintors
- Contracte de recollida d'olis i greixos
- Compliment del planejament vigent respecte la sortida de fums (distàncies, etc.)

ARTICLE 9.- PROCEDIMENT D'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

El procediment de selecció per a l'atorgament d'autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ser automàtic i es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A tal efecte, l'Ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases, que inclouran el nombre de parades a autoritzar en cada convocatòria, amb la seva especialitat de producte d'entre les definides a l'art. 6 d'aquesta ordenança, els requisits a complir pels titulars que són els relacionats a l'article 8, així com la selecció i ponderació dels criteris d'adjudicació escollits de l'article 10 que seran els més adients per a cada convocatòria, de conformitat amb l'establert en aquesta ordenança.

Per participar en la convocatòria, la persona interessada ha de presentar una declaració responsable en què manifesti:

- a) El compliment dels requisits establerts a l'article 8 i el compromís de mantenir aquest compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- b) Estar en possessió de la documentació que acrediti el compliment de les condicions exigides.
- c) El compliment de qualsevol altra condició que sigui exigible segons les bases de la convocatòria.
- d) Que autoritza a l'ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques, tant durant el procediment de selecció com anualment.

Les autoritzacions atorgades han d'indicar:

- Dades del titular o paradista, i de les persones autoritzades a exercir l'activitat en la parada, amb caràcter general, i amb motiu de baixes laborals o absències per períodes de vacances tal com estableix l'article 14 d'aquesta ordenança.
- El número de parada que adjudicarà l'Ajuntament.
- Si sol·licita 1 o 2 unitats de parada.
- El producte/servei autoritzat per a la venda (especialitat de producte).
- Durada de l'autorització amb indicació de l'inici i finalització d'aquesta.



Codi Validació: 9XA934WV93ZXM.L5W5CRD7XX4K | Verificació: <https://eim.morell.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 18



Ajuntament del Morell

ARTICLE 10 BASES DE LA CONVOCATÒRIA I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Les bases de la convocatòria d'atorgament d'autoritzacions de venda no sedentària indicaran la documentació a presentar pels interessats que serà la següent:

1a.-Sol·licitud:

- Amb una descripció de les instal·lacions i dels articles de venda.
- Indicació de l'especialitat de producte de la classificació de l'art. 6.3 de l'ordenança, i en el seu cas, si precisa ocupar una unitat de parada o dos.

2a.-Declaració responsable citada en l'article 9 d'aquesta ordenança.

Quan les sol·licituds no compleixin tots els requisits, l'Ajuntament requerirà a la persona interessada perquè l'esmeni en el termini de 10 dies hàbils segons s'estableixi en les bases de la convocatòria.

A l'efecte de poder emetre la proposta de resolució, els serveis tècnics municipals que hagin d'emetre informe de valoració de les sol·licituds presentades hauran de tenir en compte els criteris de valoració escollits i puntuats per a cada convocatòria, com a mínim 5 criteris d'entre els següents:

Criteris de puntuació:

- Tenir experiència demostrada en l'exercici de la professió (presentar certificat com a paradista en mercats de venda no sedentària): 20 anys- 20 punts, 15 anys-15 punts, i 10 anys d'experiència amb 10 punts.
- Criteri mediambiental de menor contaminació per transport- 20 punts.
- Pertànyer a associacions de comerciants.- 20 punts.
- Oferir productes de proximitat o del territori la producció dels quals es realitzi en el Camp de Tarragona.- 15 punts.
- Disposar de pla de negoci o memòria d'activitat. – 15 punts
- Formar part de col·lectius vulnerables. – 10 punts
- Oferir compra per internet o servei a domicili.- 10 punts
- Disposar carnet d'artesà.- 10 punts
- Venda directa pel productor.- 10 punts.
- Disposar de mitjans de pagament amb targeta bancària i sense mínim.- 5 punts
- No subministrar bosses de plàstic, en qualsevol cas de paper.- 5 punts
- Criteris ornamentals i de salubritat de la parada.- 5 punts.

La proposta de resolució valorarà numèricament cadascuna de les sol·licituds presentades i proposarà l'adjudicació de l'autorització a la/les que obtingui/n la major puntuació. En cas d'empat es procedirà a un sorteig entre aquestes sol·licituds.

Les bases de la convocatòria podran establir que sol·licituds que no arribin a una puntuació mínima restin excloses i no passin a formar part de la llista d'espera.

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'Ajuntament formarà una llista d'espera. Aquesta llista s'ordenarà per grups de productes i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda.

Si el titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'Ajuntament podrà concedir-la atenint-se a l'ordre de la llista d'espera del corresponent grup de productes.

Aquesta llista d'espera tindrà una vigència màxima de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.



Codi Validació: 9XA934W93ZXM.L5W5CRD7XX4K | Verificació: <https://eim.morell.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 18



Ajuntament del Morell

La resolució del procediment correspondrà a l'Alcaldia o a l'òrgan delegat competent que serà qui atorgui les corresponents autoritzacions, amb el contingut previst en l'Ordenança de venda no sedentària i d'acord amb les bases de cada convocatòria.

CAPÍTOL IV. SOBRE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 11.- DURADA DE L'AUTORITZACIÓ

1. L'autorització per a l'exercici de la venda en mercats periòdics tindrà una durada mínima de 15 anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per a períodes idèntics.

2. Durant la vigència de les autoritzacions, l'Ajuntament podrà realitzar comprovacions anuals als titulars de les autoritzacions en relació amb el compliment de les condicions establertes a l'article 8 així com de qualsevol altra obligació establerta en aquesta ordenança o en les bases de la convocatòria específica.

ARTICLE 12.- PRÒRROGA DE LES AUTORITZACIONS

1. Els titulars de les autoritzacions de mercats periòdics hauran d'adreçar-se a l'ajuntament amb una antelació mínima de tres mesos, abans de la finalització de l'autorització, per presentar la corresponent sol·licitud de pròrroga, declarant que continuen complint els requisits fixats a l'article 8.

El termini per resoldre les sol·licituds formulades serà de dos mesos comptadors des de la petició, sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi al sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud.

2. La pròrroga haurà d'atorgar-se de forma expressa per períodes idèntics, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament.

La manca de resolució expressa en el termini fixat tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud.

ARTICLE 13.- MODIFICACIONS/ BAIXES/ VACANTS

1. L'Ajuntament té la plena potestat de reordenar la ubicació de les parades de venda per motius d'interès públic, seguretat i altres, que en cap cas comporten dret a indemnització.

2. El titular d'una autorització podrà presentar sol·licituds de cessament o baixa a, o modificació del grup d'articles de venda, o sol·licitud d'una parada addicional, amb un màxim de dues unitats de parada per titular, o reduir de dues unitats a una parada, sempre que es compleixi amb els requisits i condicions establerts en aquesta ordenança i l'estructura del mercat ho permeti.

3. En cas de baixa o reducció d'alguna de les parades durant els primers dos anys des de la data de la resolució de l'últim concurs, aquestes parades vacants l'Ajuntament les assignarà, pel termini que resti de vigència de l'autorització i, als participants en el darrer concurs que hagin quedat sense plaça, es trobin a la llista d'espera i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la concreta plaça vacant del mateix grup, en ordre de prelación segons la puntuació obtinguda.

4. Les baixes o reducció de les parades, transcorreguts els dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs, facultaran a l'Ajuntament per convocar un nou concurs així com reordenar les parades vacants.



Codi Validació: 9XA934WN93ZXM.L5W5QRD7XX4K | Verificació: <https://eimorell.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 18



Ajuntament del Morell

Mentre no es produeixi l'atorgament de noves autoritzacions, de manera provisional les parades buides podran ser ocupades, a precari, pels dos paradistes immediatament adjacents.

5. L'Ajuntament també podrà publicar, al tauler d'edictes o al perfil de contractant, les baixes o reduccions de les parades vacants, a fi que en el termini d'un mes la resta de paradistes existents al mercat puguin sol·licitar el seu canvi d'ubicació, o l'ampliació de la parada vacant.

ARTICLE 14.- TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

1. Tindran la consideració de titulars de parades del mercat de venda no sedentària aquells que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament un cop celebrat el concurs.

2. Els titulars hauran d'exercir directa i personalment l'activitat comercial dins de l'horari i calendari previst sense interrupcions no justificades.

Podran també fer-ho, en el seu nom i responsabilitat, el cònjuge o parella de fet, fills i qualsevol altra persona amb condició d'empleat/da, segons l'Estatut dels Treballadors, tots ells donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui. En tots els casos es condiciona a que s'acrediti per qualsevol mitjà fidedigne admès en Dret.

L'Ajuntament podrà exigir en qualsevol moment que la persona titular presenti la relació nominal, i la vinculació amb ella, de totes aquestes persones que podrien exercir la venda a la parada.

3. En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat.

En cas de cooperativistes només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda.

4. Els titulars han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada i el producte de venda autoritzat.

5. Els titulars de les parades estan obligats a ocupar-les ininterrompudament exercint l'activitat autoritzada tot l'any.

No obstant això, els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes i mig en concepte de vacances, sempre que es comuniqui aquesta circumstància a l'ajuntament.

6. Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia, absència justificada, o per vacances haurà de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat, de les que es permet i enumera a l'article 9 d'aquesta ordenança.

7. Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

- 1. 15 dies naturals en cas de matrimoni.*
- 2. 6 setmanes en casos de naixement o adopció de fill/a.*
- 3. 1 setmana en cas de malaltia o accident greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.*
- 4. 1 dia natural per trasllat de domicili habitual.*
- 5. El temps indispensable, pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprenent l'exercici del dret de vot.*



Codi Validació: 9XA934WN93ZXM.L5W5CRD7XX4K | Verificació: <https://eimmorell.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 18



Ajuntament del Morell

6. 2 setmanes naturals per l'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia o alguna altra contingència acreditada que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.
7. Qualsevol altre motiu degudament justificat presentat a l'ajuntament.

ARTICLE 15.- TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització d'un mercat periòdic és transmissible pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, mantenint les condicions de l'autorització i especialitat de parada que es transmet, amb la comunicació prèvia del cedent a l'ajuntament i una declaració responsable del cessionari conforme compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda no sedentària, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació de la validació, per les causes següents:

- a) Per cessament voluntari del titular de l'activitat, sempre i quan hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció, inclosa la jubilació. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorporés a l'activitat professional de venda no sedentària.
- b) Per situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant, com els casos d'incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de la venda no sedentària, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues degudament acreditades.
- c) Cessió en favor d'un familiar de fins a segon grau de consanguinitat o afinitat. En aquest cas, la transmissió és directa i s'ha de presentar a l'Ajuntament comunicació prèvia signada pel cedent i cessionari havent de declarar responsablement que reuneix els requisits de l'article 8 de l'ordenança.
- d) Per mort del titular. En aquest supòsit, l'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor/a haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització que en aquest supòsit també és directa. Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió mortis causa s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit en què manifestin la seva renúncia expressa del seu dret en favor del sol·licitant de l'autorització.

- En els casos a) i b) del punt anterior, la sol·licitud s'ha de presentar mitjançant instància a l'Ajuntament, indicant les dades de la parada i l'import sol·licitat per a la transmissió.

En aquests dos casos, l'ajuntament ha de traslladar aquestes ofertes, de manera prioritària, als marxants que, tot i complir els requisits per a accedir a places de característiques similars en els mercats que se celebren en el municipi, hagin quedat sense autorització per raó de puntuació en el darrer concurs de concurrència competitiva convocat per l'ajuntament i es trobin inclosos a la llista d'espera del mateix grup. Si hi ha diversos interessats, s'ha d'adjudicar per sorteig.

Si finalment no hi ha cap marxant que compleixi els requisits adequats per a accedir a la plaça oferta, l'Ajuntament convocarà una oferta pública, detallant les característiques de la plaça i l'import sol·licitat per a la transmissió. Si hi ha diversos interessats que compleixen les condicions per optar a la plaça oferta en transmissió, s'ha d'adjudicar per sorteig.

En qualsevol cas l'Ajuntament té dret de tanteig, durant el període anteriorment esmentat, sobre les ofertes que li siguin presentades.

En cas de quedar desert, els titulars de les autoritzacions podran continuar i tornar a iniciar el procediment anteriorment esmentat. Mentre no es materialitzi la transmissió amb eficàcia



Codi Validació: 9XA934W93ZXM.L5W5CRD7XX4K | Verificació: <https://eimorell.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 18



Ajuntament del Morell

jurídica per l'Ajuntament, el titular de l'autorització continuarà estant subjecte a complir amb les obligacions que comporta la mateixa, incloses les fiscals.

ARTICLE 16.- EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

1. L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a cap indemnització o compensació en els següents supòsits:

- a) Per renúncia expressa i escrita formulada pel titular, que degudament s'ha de presentar al registre de l'Ajuntament.
- b) Per finalització del termini de vigència pel qual fou inicialment atorgada.
- c) Per transmissió no autoritzada.
- d) Per manca de pagament de la taxa o tarifa corresponent durant dos exercicis consecutius.
- e) Per pèrdua o incompliment sobrevingut d'algun dels requisits exigits per a gaudir de l'autorització.
- f) Per destinar la parada a la venda d'articles substancialment diferents d'aquells per als quals s'atorgà l'autorització.
- g) Per mort, incapacitat o dissolució de la persona titular de l'autorització, sens perjudici de la possibilitat de transmissió.
- h) Per revocació de l'autorització.

2. L'autorització municipal serà revocada, sense dret a indemnització ni compensació, en els casos següents:

- a) Per la venda de productes, els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.
- b) A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions molt greus degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
- c) A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment dels requisits de l'exercici de venda no sedentària.
- d) Per una causa d'interès públic degudament justificada, com per exemple la decisió de no celebració del mercat o la modificació de la seva estructura.

CAPÍTOL V. DE L'EXERCICI DE VENDA

ARTICLE 17. EXERCICI DE LA VENDA I TAXA A PAGAR

1. Per poder exercir la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent en matèria de venda no sedentària, així com també totes aquelles autoritzacions, llicències, comunicacions o declaracions responsables establertes per la normativa sectorial, que poguessin ser d'aplicació al cas d'acord amb l'activitat que es vol portar a terme o segons els productes i/o serveis oferts.

2. Els titulars de les parades hauran de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i accidents de tot tipus. En especial resten obligats a preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina el pla de previsió d'emergències.

3. Els titulars resten subjectes al pagament de les taxes regulades a l'Ordenança fiscal 3.9 de la taxa per l'ocupació de terrenys de domini públic amb parades, barraques, casetes de venda, espectacles, atraccions o esbarjo situats en terrenys de domini públic local.

ARTICLE 18- DRETS DELS CONSUMIDORS I USUARIS

L'activitat de venda no sedentària s'haurà d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya o normativa que la substitueixi.



Codi Validació: 9XA934W93ZXM.L5W5CRD7XX4K | Verificació: <https://eimorell.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 18



Ajuntament del Morell

ARTICLE 19.- DRETS I OBLIGACIONS

A) Drets del titular de l'autorització:

A.1) En relació amb l'Ajuntament:

1. *Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.*
2. *Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant el període corresponent a la causa justificada, sense poder quedar exempts del pagament de les taxes corresponents.*
3. *Transmetre l'autorització en els casos previstos a l'ordenança.*
4. *Nomenar representants i constituir entitats de representació.*
5. *Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.*
6. *Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.*

A.2) En l'exercici de l'activitat de venda:

1. *Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.*
2. *Vendre directament a través del vehicle, si és el cas, sempre amb la corresponent autorització prèvia escrita.*
3. *Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesana expressament autoritzada per escrit.*

B) Obligacions del titular.

B.1) respecte de l'Ajuntament i d'altres administracions públiques:

1. *No disposar de més de dues autoritzacions per especialitat o tipologia de producte.*
2. *Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.*
3. *Desenvolupar l'activitat dins l'horari i calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades.*
4. *Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.*
5. *Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura.*
6. *Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin.*
7. *Disposar de la corresponent assegurança de responsabilitat civil vigent.*
8. *Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal de la Brigada encarregat del control del mercat i la Guàrdia municipal.*
9. *Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloses les vacances.*
10. *Tenir a disposició de l'autoritat corresponent les factures i comprovants de la seva mercaderia.*

B.2) Obligacions del titular respecte al domini públic que s'ocupa:

1. *Col·laborar amb els serveis de neteja fent possible una major rapidesa en la recollida dels residus, que hauran de dipositar en els llocs assenyalats.*
2. *Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors més propers, deixant completament neta la part ocupada al finalitzar cada jornada. Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.*
3. *No dipositar mercaderies directament sobre el terra.*
4. *Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.*
5. *Reparar o indemnitzar els desperfectes que causi a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.*



Codi Validació: 9XA934WV93ZXM.L5W5CRD7XX4K | Verificació: <https://eimorell.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 18



Ajuntament del Morell

6. No ocupar més espai de l'autoritzat ni obstruir ni limitar cap sortida d'emergència o pas de vianants destinats a tal efecte.
7. L'espai del mercat no té connexió al subministrament elèctric i, per tant el paradista que hi necessiti, haurà de disposar del seu propi generador de baix nivell sonor. H

B.3) Obligacions en l'exercici de l'activitat:

1. El titular només podrà vendre els productes i gèneres corresponents al grup establert a la seva autorització, restant expressament prohibida la venda de productes no autoritzats.
2. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
3. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi la normativa general i sectorial específica en relació amb les instal·lacions, equips i productes a la venda.
4. Mantenir un tracte correcte amb els altres marxants, amb els empleats municipals i amb el públic en general.
5. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.
6. Exhibir la mercaderia de taulell endins.
7. No exhibir o penjar els articles de venda en voladís sobre la via de trànsit de persones o vehicles.
8. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
9. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la seva compra i donar el pes i la mesura exactes.
10. Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic (PVP) s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
11. Proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
12. Disposar de fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia i exhibir el rètol anunciador de la seva existència.
13. Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com els documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.
14. Atendre a les instruccions o prescripcions de seguretat, d'imatge i/o uniformitat que per al mercat estableixi l'Ajuntament, com per exemple pel que fa a material i color de les lones o cobertes de les parades que es pugui establir, tot el qual és a càrrec del paradista.

ARTICLE 20.- PROHIBICIONS A LES PARADES

Resta prohibit a les parades les actuacions següents:

- a. Vendre productes no autoritzats o productes la normativa reguladora dels quals en prohibeixi la venda no sedentària.
- b. Vendre productes a l'exterior de les parades.
- c. Emmagatzemar caps buides, sacs i d'altres materials pertanyents al venedor i que alterin les característiques estètiques o sanitàries del lloc.
- d. Anunciar la venda de forma acústica i fer qualsevol tipus de publicitat amb altaveus o aparells similars o crits.
- e. Canviar el producte sense autorització de l'Ajuntament.
- f. Col·locar cartells, articles o qualsevol objecte que impedeixin la visibilitat de les altres parades, siguin perjudicials per al trànsit o perillousos.
- g. Vessar aigua o qualsevol altre líquid als carrers o espai públic on es localitza el mercat, o en la parada.
- h. Llençar escombraries o deixalles en la parada o en la zona del mercat que no tingui aquesta finalitat, així com abocar qualsevol líquid residual nociu pel medi ambient.
- i. Col·locar qualsevol objecte que obstaculitzi un gual d'accés de vehicles autoritzat.
- j. Aparcar el vehicle junt la parada pel cas de no cabre dins les dimensions autoritzades de la mateixa, o quan el personal de control del mercat així ho determini degut a les circumstàncies concurrents. No obstant això, en el supòsit de realitzar la venda mitjançant camió-botiga si es permet i caldrà aportar la fitxa tècnica del vehicle on consti l'homologació per a venda ambulat.



Codi Validació: 9XA934W93ZXM.L5W5CRD7XX4K | Verificació: <https://eimorell.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 18



Ajuntament del Morell

- k. *Circular amb el vehicle per sobre de les zones enjardinades, o per altres llocs també exclosos a l'efecte.*
- l. *Modificar, alterar o danyar qualsevol servei o bé públic, malgrat que pugui significar un entrebanc per a l'estesa de la parada. Entre altres supòsits, en cap cas el paradista pot tallar, doblegar, abatre o arrencar un arbre o planta, o part seva, així com tampoc inutilitzar el sistema de reg.*
- m. *Connectar-se a l'enllumenat públic, a la xarxa d'aigua o a la de clavegueram.*

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

ARTICLE 21.- GUÀRDIA MUNICIPAL I BRIGADA

1. *Correspon a l'Ajuntament, a través de la Guàrdia Municipal exercir la vigilància i la inspecció del mercat podent adoptar les mesures provisionals necessàries, incloent la retirada d'ocupacions no autoritzades, la immobilització, el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc per al consumidor, el control de la documentació, resolució d'incidències en la instal·lació i transcurs del mercat, i en tot allò que afecta a la vigilància. Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.*

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

2. *L'Ajuntament designarà el personal de la Brigada a qui li correspondrà els treballs de senyalització de la delimitació del mercat i del control de la neteja.*

3. *Tant el personal de Brigada com el de la Guàrdia Municipal seran els encarregats de disposar les mesures necessàries per al bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.*

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 22.- RESPONSABILITAT

Són responsables de la infracció els titulars de les autoritzacions, siguin persones físiques o jurídiques, que per acció o omissió realitzin qualsevol fet infractor establert en la present ordenança a títol de dol o culpa.

També són responsables de la infracció les persones que hi participen, les que contribueixen a cometre-la o que en faciliten la comissió, i també les persones que adquireixen els béns o els serveis oferts.

ARTICLE 23.- INFRACCIIONS

1. *Es consideren infraccions lleus els supòsits següents:*

- a. *El comportament que produeixi molèsties al públic o altres comerciants i el contrari a les normes de convivència dins el recinte del mercat.*
- b. *Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats i/o l'incorrecte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.*
- c. *L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.*
- d. *No tenir a disposició dels agents de la Guàrdia municipal que li requereixen la documentació i autorització relativa a la parada.*
- e. *Realitzar operacions de pesada i mesura, fora de la vista del públic.*
- f. *L'incompliment de notificar les absències o el període de gaudiment de vacances.*



Codi Validació: 9XA934W93ZXM.L5W5CRD7XX4K | Verificació: <https://eimorell.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 18



Ajuntament del Morell

- g. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté l'ordenança, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.*
- 2. Es consideren infraccions greus els següents supòsits:**
- a. La comissió de 2 o més infraccions lleus, establertes a l'ordenança, en el període d'un any.*
 - b. L'exercici de la venda no sedentària fora de les dates, del perímetre o de l'itinerari autoritzats.*
 - c. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.*
 - d. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.*
 - e. La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.*
 - f. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat.*
 - g. Els actes o omissions negligents que provoquin danys materials a béns públics o privats.*
 - h. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels iproductes que es posin a la venda.*
 - i. Reproduir per megafonia o altaveus qualsevol missatge sonor o música.*
 - j. Circular amb vehicles en el recinte del mercat fora de l'horari autoritzat.*
 - k. Danyar dolosament l'arbrat o resta de mobiliari urbà o, en general, algun altre bé públic que s'emmarqui en la zona del mercat.*
 - l. Connectar-se a les xarxes municipals d'enllumenat, aigua o clavegueram.*
 - m. Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat.*
- 3. Es consideren infraccions molt greus els següents supòsits:**
- a. La comissió de 2 o més infraccions greus, establertes a l'ordenança, en un període d'un any.*
 - b. L'exercici de la venda no sedentària sense disposar de l'autorització de l'Ajuntament.*
 - c. Els actes o omissions dolosos que provoquin danys materials a béns públics o privats.*
 - d. Les agressions físiques i els insults i baralles a tercers dins el recinte del mercat.*
 - e. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de la parada sense autorització de l'Ajuntament.*
 - f. El fet de subministrar informació o documentació falsa.*
 - g. No notificar a l'Ajuntament la transmissió de l'autorització, o haver-la realitzat sense complir amb els requisits.*
 - h. Incomplir les obligacions d'higiene o de neteja de la parada o les condicions higièniques i sanitàries dels productes.*
 - i. Vendre productes respecte dels quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.*
 - j. Vendre productes alimentaris no autoritzats, o sense complir els requisits relatius a la seva exposició, conservació, manipulació i venda.*
 - k. No ocupar el lloc de venda per un període de tres setmanes consecutives, sense causa justificada i acreditada documentalment.*
 - l. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció.*
 - m. No disposar d'alguna de les condicions exigides per a ésser titular de l'autorització.*
 - n. Disposar de menors en edat d'escolarització obligatòria que exerceixin les activitats de venda, col·locació de productes o de cobraments.*
 - o. Utilitzar els pesos i mesures no homologats.*
 - p. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.*

ARTICLE 24.- MESURES PROVISIONALS: INTERVENCIÓ DELS PRODUCTES



Codi Validació: 9XA934WN93ZXM.L5W5CRD7XX4K | Verificació: <https://eimorell.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 18



Ajuntament del Morell

1. En cas de presumpta infracció, i com a mesura provisional, l'Ajuntament pot intervenir els productes exhibits pels paradistes, per raons sanitàries, de riscos per a la salut de les persones, higiènics o de seguretat, sense perjudici de les sancions que puguin imposar al presumpte infractor, si s'escau.

L'òrgan competent per iniciar o instruir el procediment acordarà la confirmació, modificació o l'aixecament d'aquesta mesura cautelar en el termini de 15 dies següents a la seva adopció, el qual podrà ser objecte del recurs que procedeixi.

Transcorregut aquest termini sense l'adopció de cap resolució respecte al destí que s'ha de donar a les mercaderies intervingudes, s'ha de procedir a l'aixecament de la mesura.

2. Quan els productes intervinguts siguin peribles o n'estigui prohibida la venda en aquesta modalitat, així com en els casos de productes de poc valor o de naturalesa il·legal, l'òrgan competent podrà acordar-ne la destrucció o el lliurament a una institució benèfica.

3. L'Ajuntament també podrà adoptar com a mesura provisional el cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

ARTICLE 25.- SANCI ONS

1. Les sancions aplicables a les infraccions que tipifica aquesta ordenança són les següents:

- a. Per a les infraccions lleus, multa de 100 euros fins a 350 euros i/o suspensió temporal de l'autorització d'un dia de mercat, o amonestació si es tracta d'una primera infracció comesa dins el mateix any.
- b. Per a les infraccions greus, multa de 350,01 euros fins a 750 euros i/o suspensió temporal de l'autorització de dos a quatre dies de mercat.
- c. Per a les infraccions molt greus, revocació de l'autorització sense cap dret a indemnització i/o multa de 750,01 euros fins a 1.000 euros.

Amb caràcter general la sanció serà pecuniària, sent indisponible per l'infractor optar a altre de les aquí determinades, al ser una potestat exclusiva de l'Ajuntament.

2. L'execució de les sancions s'inicia una vegada són fermes en via administrativa. La resolució sancionadora pot adoptar les mesures cautelars precises, per garantir l'eficàcia de la resolució mentre no sigui executiva.

3. En qualsevol de les sancions previstes pot preveure's, amb caràcter accessori, el comís de la mercaderia o producte.

ARTICLE 26.- GRADUACI Ó DE LES SANCI ONS

Per tal de graduar les sancions que s'han d'aplicar, a més dels criteris inclosos en els principis reguladors de la potestat sancionadora, cal atendre a les circumstàncies següents:

- a. Quantia del benefici il·lícit obtingut
- b. Volum de vendes
- c. Naturalesa dels béns o productes oferts.
- d. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
- e. El risc de danys a la salut i seguretat.
- f. El grau d'intencionalitat.
- g. La reincidència.
- h. Mesures correctores adoptades o esmenes dels defectes derivats de l'incompliment.
- i. Incompliment d'advertències o requeriments previs.
- j. Gravetat dels efectes socioeconòmics que la comissió de la infracció hagi produït.



Codi Validació: 9XA934WNG3ZXML5W5QRD7XX4K | Verificació: <https://eimorell.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 18



Ajuntament del Morell

- k. *Negativa reiterada a facilitar informació o a prestar col·laboració al personal responsable del control del mercat o d'inspecció.*
- l. *Destinació del producte, pel fet que aquest sigui adreçat al consum infantil o altres persones destinatàries particularment indefenses.*

ARTICLE 27.- PRESCRIPCIÓ DE LES INFRACCIIONS I DE LES SANCIIONS

Les infraccions molt greus prescriuen al cap de tres anys; les greus, al cap de dos anys, i les lleus, al cap de sis mesos.

Les sancions molt greus prescriuen al cap de tres anys; les greus, al cap de dos anys, i les lleus, al cap d'un any.

Els terminis de prescripció s'han de computar d'acord amb la legislació general aplicable a les infraccions i a les sancions.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. En tot allò no previst en aquesta ordenança, s'aplicaran les normes de règim local; la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires; la Llei 33/2003, de 23 de novembre, patrimoni de les administracions públiques; el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals; i el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants. Així com la legislació en matèria de consum i salut pública.

Segona. Els preceptes d'aquesta ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloïen remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Els titulars de les parades actuals hauran de participar en la pròxima convocatòria pública que aprovarà l'Ajuntament del Morell per atorgar les autoritzacions de venda no sedentària que empari als titulars seleccionats en l'exercici d'aquesta activitat comercial en el municipi del Morell, fet que els permetrà ocupar provisionalment les seves parades fins a l'adjudicació de les noves autoritzacions.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança entrarà en vigor un cop aprovada definitivament d'acord amb els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les bases del règim local.



Codi Validació: 9XA934WN93ZXML5W5QRD7XX4K | Verificació: <https://eimorell.eadiputarragona.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 18

