

Dictamen

Data del dictamen: 22 d'abril de 2025

Òrgan: Comissió informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària

Unitat: PLANIFICACIÓ

Ref: AGO/cle

Aprovació inicial de la modificació dels articles 35 i 37 del Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels empleats de la Diputació de Tarragona

La Comissió informativa de Desenvolupament i Gestió Pressupostària, per unanimitat
DICTAMINA:

Fets

La Diputació de Tarragona disposa des de l'any 2011 d'un Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels empleats públics de la Diputació de Tarragona (Reglament ara endavant) que ha sigut objecte de modificacions al llarg de la seva vigència a fi d'adaptar-se a la realitat i necessitats que precisa la gestió diària de les persones per donar cobertura a la organització del treball a la corporació en cada moment, sent la seva darrera modificació la publicada al BOPT de data 5 de febrer de 2024.

Actualment, i a fi de garantir que l'afectació en la cobertura dels llocs de treball, sobretot dels llocs de comandament o similars que tenen un impacte en el funcionament diari de les unitats i serveis de la Corporació no repercuteixi en el seu normal funcionament per manca d'aquest lideratge, l'Àrea de Persones i Talent proposa la modificació de l'article 35.3 i article 37 de l'actual Reglament.

En aquest sentit, la modificació de l'apartat 3 del l'article 35 "*Sol·licituds*" consisteix en incorporar la necessitat de presentar un currículum juntament amb la sol·licitud i la necessitat d'acreditar, a més de les dades professionals, els mèrits al·legats.

Per altra banda, la modificació íntegra de l'article 37 "*Informe previ al nomenament*", respon a la necessitat d'adequar-lo a l'organització i estructura administrativa actual, substituint l'informe previ a emetre per part de l'Àrea de Persones i Talent en les convocatòries de provisió per lliure designació per la figura d'una comissió d'assessorament que com a òrgan col·legiat haurà d'elaborar l'informe preceptiu i no vinculant.

Fonaments de dret

1. De conformitat amb l'art. 33 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, la competència per aprovar els reglaments per assimilació a les ordenances locals és del Ple de la corporació.

2. De conformitat amb l'art. 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'aprovació de les ordenances locals s'ha d'ajustar al procediment següent: aprovació inicial pel ple; informació pública i audiència a les persones interessades pel termini mínim de 30 dies perquè es presentin al·legacions i suggeriments, i aprovació definitiva amb la resolució de totes les reclamacions i suggeriments presentats. En cas que no se n'hagin presentat, l'acord d'aprovació inicial s'entén adoptat definitivament.

El procediment esmentat és el que de tenir-se en compte també en el cas de modificacions.

3. D'acord amb l'art. 112.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra les disposicions administratives de caràcter general no es pot interposar recurs en via administrativa per la qual cosa, si es vol impugnar l'acord d'aprovació de la modificació d'aquest Reglament, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos des de la seva publicació.

4. En tractar-se d'una disposició general i de conformitat amb l'art. 3.3 d) 1 del Reial decret 128 /2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, l'aprovació de reglaments o la seva modificació requereix informe previ de la Secretaria de l'ens local o, d'acord amb l'apartat 4 d'aquest article 3, la corresponent nota de conformitat a l'informe emès pel servei de la pròpia corporació i que figurin com informe jurídic a l'expedient.

En conseqüència, ES DICTAMINA:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació dels articles 35 i 37 del Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels empleats públics de la Diputació de Tarragona que queden redactats de la següent manera:

Article 35, apartat 3: quedant redactat en aquests termes:

“La sol·licitud, conforme amb el model normalitzat disponible a la seu electrònica, conté una declaració responsable conforme es reuneixen els requisits exigits i s'acompanya d'un currículum que conté una relació de les dades professionals i dels mèrits que a criteri de l'aspirant tenen relació amb el lloc de treball a proveir. Les dades professionals i mèrits al·legats per la persona aspirant han d'acreditar-se mitjançant còpia simple dels documents originals corresponents.”

Article 37, quedant redactat en aquests termes:

“1. Una Comissió d'Assessorament nomenada a l'efecte haurà d'emetre informe previ al corresponent nomenament en relació al candidat que es consideri més adient tenint en compte criteris de mèrit i capacitat discrecionalment apreciats. L'esmentat informe té caràcter preceptiu i no vinculant.

La Comissió d'Assessorament podrà proposar la realització d'una entrevista amb els aspirants.

2. L'esmentat informe servirà de motivació a la resolució que adopti la Presidència de la Diputació de Tarragona en favor d'un o altre aspirant, poden proposar també que es declari deserta la provisió del lloc malgrat l'existència de candidats que reuneixin els requisits mínims exigits, si cap d'ells és considerat adient per al lloc.

3. La composició de la Comissió d'Assessorament ha de garantir la idoneïtat i professionalitat dels seus membres, els quals hauran d'estar en possessió de titulació igual o superior a l'exigida per a ocupar el lloc de treball que es convoca per a la seva provisió. En tot cas, hauran d'estar integrades per un nombre senar de persones amb vinculació permanent a la Diputació de Tarragona així com, si escau, de persones d'altres administracions públiques, del món acadèmic i/o de la gestió pública.”

Segon.- Exposar al públic la modificació aprovada en el *Butlletí Oficial de la Província*, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la Diputació als efectes de presentar, si escau, al·legacions en el termini de 30 dies a comptar de l'endemà de l'última publicació.

Tercer.- Declarar que si durant el termini d'exposició pública de la modificació aprovada no es presenten al·legacions, la modificació del Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels empleats públics de la Diputació de Tarragona es considerarà definitivament aprovada.

Quart.- Una vegada aprovada definitivament la modificació es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i un extracte al DOGC i al tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la Diputació i entraran en vigor de conformitat amb l'establert a l'art. 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, una vegada es publiquin en el BOPT i hagi transcorregut el termini establert a l'art. 65.2 de la LRBRL.

Cinquè.- Comunicar l'acord d'aprovació inicial de la modificació del Reglament a les seccions sindicals, a la Junta de Personal Funcionari, al Comitè d'Empresa, a la delegada de personal de BASE i de l'OA Patronat de Turisme.

Règim de recursos:

L'acord d'aprovació inicial és un acte no recurrible.

Contra l'acord d'aprovació definitiu de la modificació o l'inicial que esdevingui definitiu, si no es presenten al·legacions, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos des de la seva publicació al BOPT.